

Unterlagen-Checkliste für Baufinanzierungen

(Bitte nur Kopien einreichen, Originale werden bei Bedarf angefordert.)

Arbeitnehmer, Angestellte und Beamte:

- Town & Country Selbstauskunft (original unterschrieben)
- Personalausweiskopien (Vorder- und Rückseite)
- letzten drei Gehalts- / Lohnabrechnungen (Bezügemitteilung bei Beamten)
- Nachweis Vorjahreseinkommen (Dezember-Abrechnung)
- letzter Einkommensteuerbescheid (alternativ Lohnsteuerbescheinigung)
- Nachweis Eigenkapital (Kontoauszug, Depotauszug, Bausparguthaben usw.)
- Nachweis private Krankenversicherung (bei Beamten)
- Darlehensverträge mit Restschuldmittelung (bei bestehenden Darlehen)

Selbstständige, Freiberufler, geschäftsführende Gesellschafter:

- Town & Country Selbstauskunft (original unterschrieben)
- Personalausweiskopien (Vorder- und Rückseite)
- letzten drei BWA's, Einnahmen-Überschuss-Rechnungen, Bilanzen
- letzten drei Einkommenssteuerbescheide
- Nachweis Eigenkapital (Kontoauszug, Depotauszug, Bausparguthaben usw.)
- Nachweis private Krankenversicherung
- Darlehensverträge mit Restschuldmittelung (bei bestehenden Darlehen)

Objektunterlagen Neubau:

- Lageplan/ Flurkarte zum Grundstück
- notariellen Kaufvertragsentwurf bzw. alternativ je nach Grundstückssituation
- Grundbuchauszug (nicht älter als drei Monate)
- Verbraucherbaupertrag (inkl. Ansicht, Schnitt, Grundrissen, Zahlungsplan)
- Berechnungen Wohnfläche und umbauter Raum
- Aufstellung über zu erbringende Eigenleistungen
- Gesamtkostenaufstellung (Town & Country Berechnung aus Partner 2.0)

Bei Umschuldung/ Kauf oder zur Besicherung bestehender Objekte:

- Lageplan/ Flurkarte zum Grundstück
- Kaufvertrag / Notarvertrag
- Grundbuchauszug (nicht älter als drei Monate)
- Aufstellung erfolgter/ geplanter Modernisierungsmaßnahmen
- Ansichten, Grundrisse und Schnitte
- Baubeschreibung
- Berechnungen Wohnfläche und umbauter Raum
- Farbfotos (innen und außen)
- Verträge des umzuschuldenden Hypothekendarlehens
- Valutenbescheinigung des umzuschuldenden Hypothekendarlehens