

Wirsingstr. 15, 97424 Schweinfurt, Tel.: 0 97 21 / 80 01-0, Fax: 0 97 21/ 80 01 -556

Zurück an: Annett Merten, Rückgabe inkl. Einkommensnachweise bis _____ .2020 auch per
Mail möglich: a.merten@gwi-sw.de, Tel.09721-8001-559

SELBSTAUSKUNFT

für Objekt: In der Huthweide 5, 98544 Untermaßfeld **Datum:** _____
1 Zi.-Wohnung im EG/Obj.18 /WE18, Miete 195,00 € +NK 90,00 + 15,00 € Stpl. = 300,00 €

Persönliche Angaben:

Name: _____ Vorname: _____
Straße u. Haus-Nr.: _____ PLZ u. Ort: _____
Familienstand: _____ Staatsangehörigkeit: _____
Geburtsdatum: _____ Geburtsort: _____
Aufenthaltsgenehmigung (bei Ausländern): o unbefristet o befristet bis _____
Einreise Deutschland: _____
Tel.-Nr.: privat: _____ Mobil (freiwillig): _____
E-Mail (freiwillig): _____

Mitmieterin/Mitmieter (nur eintragen, sofern diese/r auch Vertragspartnerin/Vertragspartner des Mietvertrages werden sollen):

Name: _____ Vorname: _____
Straße u. Haus-Nr.: _____ PLZ u. Ort: _____
Geburtsdatum: _____ Geburtsort: _____
Familienstand: _____ Staatsangehörigkeit: _____
Aufenthaltsgenehmigung (bei Ausländern): o unbefristet o befristet bis _____
Einreise Deutschland: _____
Tel.-Nr.: privat: _____ Mobil (freiwillig): _____
E-Mail (freiwillig): _____

Wohnberechtigungsschein:

Die Angabe muss erfolgen, soweit ein Wohnberechtigungsschein für die Wohnung erforderlich ist. Der Wohnberechtigungsschein ist erst bei Abschluss des Mietvertrages vorzulegen.

Ein Wohnberechtigungsschein liegt vor:

Ja Nein

Genehmigte Wohnfläche: _____

Genehmigte Anzahl der Wohnräume: _____

Haustiere:

Ich beabsichtige folgende Haustiere in die Wohnung einzubringen. Nicht genannt werden müssen Kleintiere z. B. Zierfische, Mäuse, Hamster.

Einkommen (Nachweise sind in Kopie beizufügen):

Antragsteller:

Name d. Arbeitgebers:

Ehegatte/Lebensgefährte:

Name d. Arbeitgebers:

(wenn als weiter Mietpartei benannt)

Beruf: _____

mtl. Nettoeinkommen (freiwillig):

Beruf: _____

mtl. Nettoeinkommen (freiwillig):

Insolvenzverfahren:

Es wurde ein Verbraucherinsolvenzverfahren eröffnet gegen:

Mieter/Mieterin **Ja** **Nein**

Mitmieter/Mitmieterin 1 **Ja** **Nein**

Mitmieter/Mitmieterin 2 **Ja** **Nein**

Räumungstitel:

In den vergangenen fünf Jahren wurde eine Zwangsräumung durchgeführt oder es droht bezüglich eines anderen bestehenden Mietverhältnisses, die Zwangsräumung gegenüber dem/der:

Mieter/Mieterin **Ja** **Nein**

Mitmieter/Mitmieterin 1 **Ja** **Nein**

Mitmieter/Mitmieterin 2 **Ja** **Nein**

Anzahl der einziehenden Personen:

Erwachsenen: _____, Kinder: _____ Alter der Kinder: _____

Angaben zur jetzigen Wohnung:

Straße/Ort: _____

Ist Ihre jetzige Wohnung bereits gekündigt? o nein o ja, zum: _____

Gewünschter Mietvertragsbeginn d. neuen Wohnung: _____

Die vorstehenden Angaben entsprechen der Richtigkeit und der Wahrheit. Mit der Weiterleitung der Unterlagen an den Vermieter bin/sind ich/wir einverstanden:

Ich/Wir bestätigen hiermit die Richtigkeit der gemachten Angaben und versicher(n), dass über mein (unser) Vermögen bisher kein außergerichtliches Schuldenbereinigungs-, Insolvenz-, bzw. Restschuldenbefreiungsverfahren beantragt oder eröffnet wurde, dass ich/wir keine eidesstattliche Versicherung abgegeben habe(n) und dass kein Haftbefehl zur Erzwingung der eidesstattlichen Versicherung gegen mich (uns) erlassen wurde.

Mir/uns ist bekannt, dass unrichtige Angaben zur Ablehnung oder fristlosen Kündigung des Mietverhältnisses führen.

Ich/wir erkläre(n), dass ich/wir in der Lage bin/sind, alle mietvertraglich zu übernehmenden Verpflichtungen, insbesondere Zahlung von Kautions-, Miete- und Nebenkosten, sowie Einhaltung der Hausgemeinschaftsordnung, zu leisten.

Weiterhin erteile ich/wir die GWI die Einwilligung zum Einholen von Privatpersonen-/Wirtschaftsauskünften

Ort, Datum

Unterschrift Antragsteller

Unterschrift Ehegatte/Lebensgefährte

Bitte fügen Sie folgende Unterlagen der Selbstauskunft bei:

- **Kopie Personalausweis oder Vorlage im Original**
(Bitte alle Informationen schwärzen, die nicht zur Verhinderung von Geldwäsche notwendig sind. Gem § 11 GwG sind dies Vorname, Nachname, Geburtsort und Datum, Staatsangehörigkeit)
- **Einkommensnachweise der letzten 3 Monate (freiwillig)**

Art. 13 / 14 Information GWI

1. Verantwortlicher:
GW-Immobilienverwaltungs-GmbH
Wirsingstraße 15
D 97424 Schweinfurt
Geschäftsführung:
Dipl.-Ing. (FH) Frank Hönig
Eva-Maria Glöckle
Telefon: 09721 / 8001-558
E-Mail: immobilienwirtschaft@gwi-sw.de
2. Datenschutzbeauftragter
Datenschutzbeauftragter – Vertraulich –
Wirsingstraße 15
97424 Schweinfurt
Telefon: +49 (0) 9721 / 8001 – 950
Mail: datenschutz@gloeckle-bau.de
3. Zweck und Rechtsgrundlage der Datenverarbeitung
Mietverhältnis
Zweck der Datenerhebung ist die Anbahnung, Durchführung und Abwicklung von Mietverhältnissen mit dem Interessenten/Mieter entweder im Auftrag für einen Vermieter oder direkt als Vermieter.
Die Datenerfassungen und Weitergaben (z.B. an Handwerker) im Zusammenhang mit dem Mietverhältnis sind in Art. 6 Abs. 1 lit. b Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) rechtlich begründet.
Einige Daten werden aufgrund Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO (berechtigtes Interesse) erhoben, um dem Vermieter die Möglichkeit der Differenzierung, Abwägung/Auswahl von Mietinteressenten vornehmen zu können.
4. Empfänger der Daten
 - a. Intern: Ihre personenbezogenen Daten geben wir intern allen beteiligten Mitarbeitern weiter. Unsere Mitarbeiter sind ausnahmslos auf die Vertraulichkeit der Ihnen übergebenen Daten nach § 53 BDSG verpflichtet.
 - b. Extern: Ihre Daten geben wir extern an den Vermieter weiter, so dass dieser über Ihre Mietanfrage entscheiden kann.
Weiterhin geben wir Ihre Daten an Handwerker weiter, die mit Reparaturen oder der Ablesung von Verbrauchswerten beauftragt sind. Dies sind in der Regel Ihr Name und ihre Kontaktdaten zur Terminabstimmung.
Im Falle von Mietrückständen geben wir Ihre Daten an Gerichte und Behörden im Rahmen von Mahnverfahren/Klageverfahren weiter.
Es kann sein, dass wir gesetzlich zur Weitergabe von Daten verpflichtet werden, in diesem Fall werden wir nur die zwingend notwendigen Daten weiterleiten.
5. Drittlandübermittlung
Eine Drittlandübermittlung findet in unserem Unternehmen nicht statt.
6. Dauer der Datenspeicherung
Wir speichern ihre Daten für folgende Zeiträume:
Im Rahmen der Anbahnung eines Mietverhältnisses, bis maximal 6 Monate nach Ablehnung des Mietgesuches.
Kommt es zu einem Mietverhältnis, speichern wir Ihre Daten für bis zu 10 Jahre nach Beendigung des Mietverhältnisses, im Zusammenhang mit steuerlichen und finanztechnischen Nachweispflichten (Abgabenordnung und Handelsgesetzbuch).
7. Rechte des Betroffenen
Gemäß dem Kapitel 3 der DSGVO haben Sie als Betroffener die hier folgend aufgeführten Rechte. Um die unsere Pflichten im Zusammenhang mit Ihren Rechten auch gesetzkonform zu erfüllen, richten Sie bitte entsprechende Anfragen an unseren Datenschutzbeauftragten.
Art. 15 Auskunftsrecht
Sie haben ein unbeschränktes Recht, Auskunft über die von Ihnen verarbeiteten personenbezogenen Daten zu verlangen. Diese Auskunft muss Ihnen kostenfrei gewährt werden.
Art. 16 Recht auf Berichtigung
Sollten wir falsche Daten von Ihnen verarbeiten, können Sie diese jederzeit bei Ihrer Kontaktperson berichtigen lassen.
Art. 17 Recht auf Löschung
Sie haben jederzeit das Recht dazu, die Löschung Ihrer personenbezogenen Daten zu verlangen. Es kann vorkommen,

dass wir gesetzlich dazu verpflichtet sind Ihre Daten für eine gewisse Aufbewahrungsfrist vorzuhalten (z.B. 6 Jahre bei Geschäftspost oder 10 Jahre bei Unterlagen mit steuerrechtlichem Bezug), in einem solchen Fall werden wir Ihren Datensatz sperren, bis die Aufbewahrungsfrist abgelaufen ist und dann entsprechend den Datensatz löschen. Löschbegehren richten Sie bitte an den Datenschutzbeauftragten, dieser wird für Sie Ihre Rechte in unserem Unternehmen wahrnehmen.

Art. 18 Recht auf Einschränkung der Verarbeitung

Wenn Sie die Richtigkeit unserer Daten zu Ihrer Person bestreiten, oder wenn Sie die Löschung Ihrer Daten ablehnen und stattdessen die Einschränkung verlangen (z.B. bei Werbezuschriften) dann können Sie die Einschränkung der Verarbeitung von uns verlangen. Wir werden Ihre Daten dann auf „gesperrt“ setzen.

Art. 19 Mitteilungspflichten im Zusammenhang mit der Berichtigung, Löschung oder Einschränkung

Wir sind dazu verpflichtet allen Empfängern Ihrer Daten, eine von Ihnen beauftragte Berichtigung, Löschung oder Einschränkung mitzuteilen, sofern dies möglich ist und mit einem verhältnismäßigen Aufwand zu realisieren ist. Wir werden Sie über die Empfänger Ihrer Daten informieren, wenn Sie dies verlangen.

Art. 20 Recht auf Datenübertragbarkeit

Sie haben jederzeit das Recht bei unserem Unternehmen eine Übertragung Ihrer Daten an einen anderen Verantwortlichen zu verlangen. Dies bezieht sich auf alle Stammdaten, die wir über Sie führen. Sofern dies technisch möglich ist, werden wir den Datensatz in einem gängigen maschinenlesbaren Format (z.B. als .csv) zur Verfügung stellen.

Art. 21 Widerspruchsrecht

Sollte eine Datenverarbeitung auf den Art. 6 Abs. 1 lit. f (sogenanntes berechtigtes Interesse) begründet worden sein, können Sie gegen die Verarbeitung in diesem Zusammenhang Widerspruch einreichen.

Art. 77 Recht auf Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde

Sie haben jederzeit das Recht sich bei der für unser Unternehmen zuständigen Datenschutz Aufsichtsbehörde zu beschweren, wenn Sie der Ansicht sind, dass wir in irgendeiner Weise gegen die Bestimmungen der DSGVO verstoßen. Für unser Unternehmen ist folgende Behörde zuständig:

Bayerisches Landesamt für Datenschutzaufsicht (BayLDA)

Promenade 27

91522 Ansbach

Auf das Internetangebot der Datenschutz Aufsichtsbehörde gelangen Sie über folgenden Link:
<https://www.lda.bayern.de/de/index.html>

8. Daten von Dritten

Im Zusammenhang mit einer Mietanbahnung holen wir Informationen über Sie bei der Schufa Holding AG oder bei der Creditreform ein. Diese Wirtschaftsauskunfteien übermitteln uns sogenannte Privatpersonenauskünfte, die dem Vermieter bei der Beurteilung Ihrer wirtschaftlichen Leistungsfähigkeit helfen.